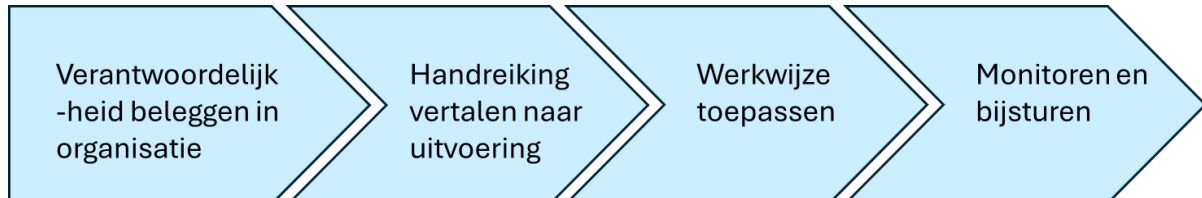


Implementatieplan Handreiking Onderwijs-Verblijf Jeugdhulpregio Alkmaar

Zodra de Handreiking Onderwijs-Verblijf (hierna: de Handreiking) is vastgesteld in de Binnentafel en overeenstemming in het OOGO is bereikt, moet deze worden geïmplementeerd. Het is de bedoeling dat in het onderwijs, in de jeugdzorg en bij de gemeenten de Handreiking bij de juiste personen bekend wordt en dat deze overal in de regio op éénduidige wijze wordt toegepast. Om dit te bereiken zijn vanuit gemeente, onderwijs en jeugdzorg enkele specifieke implementatiestappen nodig.



Naast de specifieke implementatie binnen gemeente, zorg en onderwijs, zou er een integrale werkgroep moeten worden ingesteld die de implementatie coördineert en monitort en die zorgt voor afstemming tussen de drie kolommen als er bijvoorbeeld een knelpunt is of de snelheden van implementatie niet gelijk liggen of er escalatie nodig is naar bestuurlijk niveau.

1. Gemeente

Verantwoordelijkheid beleggen in organisatie
De Handreiking agenderen in: <ul style="list-style-type: none"> - RBJ+RBO (regionaal beleidsoverleg Jeugd & Onderwijs) - MORA (managers overleg regio Alkmaar) - OOGO/regiegroep Via deze overleggen een “eigenaar/trekker” aanwijzen en implementatiestappen beleggen.
Handreiking vertalen naar uitvoering
Handreiking inbrengen bij het KCT (regionaal Kenniscentrum Toegang): hier kan worden afgesproken wie, wat waar en hoe de handreiking wordt ingericht en toegepast binnen de lokale toegangen en de uitvoering. Team toegang: <ul style="list-style-type: none"> - Compacte handleiding + kennis (rollen en verantwoordelijkheden) gemeente, jeugdhulp en onderwijs (in 1 A-4). - Introductie door gedragswetenschapper/manager toegang aan het team toegang (tenzij uit KCT anders besloten wordt). - In Zorgned bij kopje onderwijs/dagbesteding vragen toevoegen (werkbegeleiders alert zijn op toetsing onderwijs/verblijf) - Toetsing aan de jeugdwet (valt een vraag om dagbesteding onder de jeugdwet). Contractmanagement: De gemeente heeft de rol van opdrachtgever/partner richting zorg en onderwijs. Contractmanagement kan aanbieders informeren over de verplichte toepassing van de Handreiking. Deze verplichting ook opnemen in de contracten (na juridische toetsing).
Werkwijze toepassen
Monitoren en bijsturen
Een jaar na de start een uitvraag doen of enkele interviews onder aanbieders en onderwijsinstellingen om te monitoren hoe het gaat en wat eventueel verbeterd kan worden.

2. Jeugdhulp

Verantwoordelijkheid beleggen in organisatie
<ul style="list-style-type: none">- Bespreken in MT in organisatie- Organisaties bereiken door:<ul style="list-style-type: none">o Schriftelijko Bijeenkomsto Samen met andere ontwikkeltafel- Directie + management krijgen de Handreiking als opdracht <p>Via deze overleggen een "eigenaar/trekker" aanwijzen en implementatiestappen beleggen (zowel voor het opstarten als de langdurige borging).</p>
Handreiking vertalen naar uitvoering
<ul style="list-style-type: none">➔ Concrete samenvatting is aanwezig + leidend (lijst met afkortingen)➔ Medewerkers evt. mbv. Communicatie
Werkwijze toepassen
Monitoren en bijsturen
<ul style="list-style-type: none">➔ Interne evaluatie➔ Externe evaluatie (bij wie? Wat monitoren? Hoe borgen?)➔ Hulplijn organiseren

3. Onderwijs

Algemeen:

Voor meer info over de organisaties van de samenwerkingsverbanden zie:

[Krijg zicht op passend onderwijs op samenwerkingsverbandenopdekaart.nl](http://Krijg%20zicht%20op%20passend%20onderwijs%20op%20samenwerkingsverbandenopdekaart.nl)

In algemene zin zou het goed zijn om de handreiking na vaststelling, voor het onderwijs om te zetten naar een samenvatting van 1 A4, met praktische informatie voor de uitvoering.

Verantwoordelijkheid beleggen in organisatie
<p>SWVNK: Om alle partijen binnen het onderwijs te bereiken is het praktisch om de bestaande overlegstructuren hiervoor te gebruiken:</p> <ul style="list-style-type: none">- ALV (algemene ledenvergadering) schoolbesturen- Kernberaad (schoolleiders)- Ondersteuningscoördinatoren- Netwerkgroep Interprofessioneel samenwerken.- Consulents SWV VO <p>Home - Samenwerken in de regio - SWVVK (swvnoord-kennemerland.nl)</p>
<p>PPO-NK Handreiking agenderen in:</p> <ul style="list-style-type: none">- Team PPO-NK -> werkgebieden en netwerkgroepen- Deelnemersraad -> scholen
Handreiking vertalen naar uitvoering
SWVVO NK:

- Beleid Kwaliteit Bestuur kunnen het de Handreiking praktisch omzetten naar wat betekent dit voor scholen (boodschap voor scholen)
- En zorgdragen voor afstemming tussen de samenwerkingsverbanden en de scholen
- Een communicatieplan opzetten voor de bestaande overleggen en kanalen

PPO-NK

Werken als een netwerk betekent dat PPO-NK beleid operationaliseert vanuit de werkgebieden en netwerkgroepen.

Werkwijze toepassen

SWV NK

- Aanspreekpunt wanneer het niet lukt: escaleren?

PPO-NK / SWVVO NK

De consultant is het schakelpunt tussen de scholen in het werkgebied, het samenwerkingsverband en de netwerkpartners voor het inzetten van passende ondersteunings- of onderwijsarrangementen, alsook de handreiking.

Monitoren en bijsturen

SWVVO NK

- Alle eigenaar/trekkers komen 2 keer per jaar bijeen om ervaringen uit te delen en mogelijk bij te stellen.

PPO-NK

Schoolleiders, intern begeleiders, consultants en jeugd- en gezinscoaches van een werkgebied komen ten minste elke vier maanden bij elkaar om ontwikkelingen te bespreken en plannen te maken voor de verdere ontwikkeling. Ontwikkelingen binnen de werkgebieden worden bespreekbaar gemaakt in het team van PPO-NK en kunnen vervolgens ook geagendeerd worden in de deelnemersraad.